

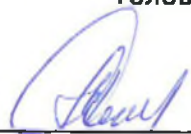
ЛЬВІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ імені ІВАНА ФРАНКА

Кафедра теорії та історії культури

ЗАТВЕРДЖЕНО

на засіданні Вченої ради
філософського факультету
Львівського національного університету
Імені Івана Франка

Голова вченої ради


Рижак Л. В.

Протокол № 271/7 від 26 серпня 2022 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

НАВЧАЛЬНА (МУЗЕЙНА) ПРАКТИКА

напряму підготовки **03 гуманітарні науки**
для спеціальності **034 культурологія**
факультет **філософський**

Кредитно-модульна система
організації навчального процесу

Львів 2022

Робоча програма курсу Навчальна (музейна) практика
для студентів спеціальності 034 культурологія.

Розробник:

Пасічник Ігор Ярославович – канд. філософських наук, доцент кафедри теорії та історії культури

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри теорії та історії культури

Протокол від № 1 від “26” серпня 2022 р.

Завідувач кафедри теорії та історії культури

 (Альчук М. П.)

Схвалено Вченою радою філософського факультету

Протокол № 271/7 від “26” серпня 2022 р.

Голова  (Рижак Л. В.)

1. ОПИС МУЗЕЙНОЇ ПРАКТИКИ

Музейна практика займає одне з важливих місць у становленні студентів культурологів. Адже музеї є передусім осередками зберігання, плекання, дослідження та популяризації культурних здобутків того чи іншого народу, періоду, або ж мистецького чи наукового напрямку. Тож музейна практика може відбуватися у різноманітних формах: від культурно-освітньої до науково-дослідницької.

Навчальна (музейна) практика є складовою частиною підготовки фахівців спеціальності 034 культурологія освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавр на кафедрі теорії та історії культури Львівського національного університету імені Івана Франка.

Згідно з навчальним планом музейна практика проводиться на III курсі та є складовою VI семестру навчання і проводиться впродовж двох тижнів безпосередньо перед початком лекційно-семінарського етапу семестру.

Загальна інформація у вигляді таблиці:

Найменування показників	Галузь зн., напр. підгот., освітн.-кваліфікац. рівень	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навч.	заочна форма навч.
3 ECTS	Галузь знань 03 гуманітарні науки <small>(шифр, назва)</small>	Нормативна	
	Напрямок 034 культурологія <small>(шифр, назва)</small>		
Загальна кількість годин: 90		Рік підготовки:	
		III	
		Семестр	
		VI	
Тривалість: 2 тижні	Освітній рівень: бакалавр	Вид контролю: диференційований залік	

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ МУЗЕЙНОЇ ПРАКТИКИ

Метою навчальної (музейної) практики є поглиблення та практичне використання знань, отриманих у процесі навчання, а також набуття знань та навичок науково-дослідницької, організаційної та культурно-освітньої діяльності, що необхідні для культурологів. Організація навчальної (музейної) практики на всіх етапах спрямована на забезпечення пов'язаності та безперервності в оволодінні студентами цих знань та навичок у відповідності до вимог щодо підготовки фахівців спеціальності 034 культурологія освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавр.

Основними завданнями навчальної (музейної) практики є:

- Ознайомлення з організацією музейної справи;
- Оволодіння основами дослідження культурних надбань та експонатів;
- Вивчення основних принципів комплектування музейних зібрань, засобів забезпечення збереження фондів, роботи з архівами;

- Ознайомлення з організаторською музейною роботою, зокрема роботою з організації виставок, культурних заходів тощо;
- Опанування навичками презентації культурної спадщини;
- Особливо актуальним у теперішній час є вивчення роботи збереження культурних надбань та культурної пам'яті в час війни.

3. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ ПРОХОДЖЕННЯ ПРАКТИКИ

Загальні компетенції (ЗК)

Шифр згідно ОПП	Формулювання компетенції
ЗК 1	Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу
ЗК 2	Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності
ЗК 3	Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел
ЗК 4	Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми
ЗК 5	Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності)
ЗК 8	Здатність працювати в команді

Фахові компетенції (ФК)

Шифр згідно ОПП	Формулювання компетенції
ФК 2	Здатність визначати ступінь цінності та унікальності об'єктів культури у українському та міжнародному контекстах
ФК 3	Здатність критично аналізувати культурні явища та процеси з використанням загальнонаукових та спеціальних наукових методів
ФК 4	Здатність розуміти та інтерпретувати джерела культури (писемні, речові, візуальні) з урахуванням різних контекстів (історичного, соціального, антропологічного, політичного, релігійного, екологічного тощо)
ФК 5	Здатність використовувати різноманітні джерела інформації та методологічний апарат культурології для виявлення, аналізу культурних потреб суспільства
ФК 8	Здатність створювати аналітичні звіти, розробляти рекомендації та генерувати проекти (культурно-мистецькі, художні та дозвілєві) щодо об'єктів професійної діяльності, використовуючи актуальну нормативну основу
ФК 10	Здатність популяризувати знання про культуру та поширювати інформацію культурологічного змісту, використовуючи сучасні інформаційні, комунікативні засоби та візуальні технології
ФК 11	Здатність організувати культурні події, використовуючи сучасні методи та технології

Результати навчання (РН)

Шифр згідно ОПП	Формулювання результату навчання
РН 1	Мати навички критичного мислення, викладати у зрозумілий спосіб власні думки, здійснювати їх аргументацію
РН 5	Збирати, упорядковувати та аналізувати інформацію щодо культурних явищ, подій та історико-культурних процесів
РН 6	Виявляти, перевіряти та узагальнювати інформацію щодо різноманітних контекстів культурної практики, визначати ступінь їх актуальності із застосуванням релевантних джерел, інформаційних, комунікативних засобів та візуальних технологій
РН 7	Розуміти чинники культурної динаміки, принципи періодизації культурних процесів, їх специфічні риси та характеристики
РН 8	Інтерпретувати культурні джерела (речові, друковані, візуальні, художні) з використанням спеціальної літератури та визначених методик, аргументовано викладати умовиводи щодо їх змісту
РН 10	Розпізнавати та класифікувати різні типи культурних продуктів, визначати їх якісні характеристики на основі комплексного аналізу
РН 11	Здійснювати експертну оцінку культурних об'єктів за заданими критеріями та надавати рекомендації щодо їх соціальної актуалізації
РН 12	Обґрунтовувати, розробляти та реалізовувати культурні події та проекти з дотриманням законодавства та у відповідності до визначених мети та завдань
РН 13	Презентувати знання про культуру відповідно до спеціалізації представників різних професійних груп та здобувачів освіти
РН 14	Вести публічну дискусію та підтримувати діалог з питань української культури з фахівцями та нефхівцями

4. ЕТАПИ ПРАКТИКИ

Навчальна (музейна) практика триває 2 тижні, а саме, з 26.01 по 08.02, та складається з п'яти основних етапів:

I. Підготовка до практики

- Підготовка та укладення договорів і угод з базами практики (поновлення цих договорів та угод).
- Інструктаж студентів щодо загальних питань проходження практики та техніки безпеки.
- Підготовка та заповнення студентами щоденників практики.

II. Знайомство з музеєм

- Знайомство студентів з керівниками музею, зокрема керівниками практики від музею.
- Ознайомлення студентів із структурою та історією музею.
- Ознайомлення студентів особливостями проходження їхньої практики в музеї.
- Отримання індивідуальних завдань.

III. Основний етап проходження практики студентами у музеях

- Безпосередня робота студентів у музеях визначається керівниками практики від музеїв та узгоджується з актуальними потребами музеїв, а також метою та завданнями визначеними програмою навчальної (музейної) практики.

IV. Підведення підсумків практики

- Характеристика та оцінка керівниками практики студентів-практикантів, яка записується у щоденнику практики.

- Передача студентами заповнених щоденників практики керівнику практики від університету.

- Публічний захист студентами практики у вигляді презентації на публічній підсумковій конференції, на яку також запрошуються працівники музеїв (баз практики), викладачі та працівники кафедр теорії та історії культури Львівського національного університету імені Івана Франка, а також усі бажаючі (конференція зазвичай відбувається після завершення студентами практики в музеях, й не пізніше, ніж через два тижні після її завершення).

- Виставлення підсумкових оцінок за практику на підставі та відгуків керівників практики від музеїв та захисту студентами практики на публічній конференції.

V. Звіт керівника практики від університету

- Звіт керівника практики про проходження студентами практики у кожній базі практики та підсумкові оцінки, отримані студентами в результаті захисту практики на підсумковій конференції.

5. БАЗИ ПРАКТИКИ

Основними базами для проходження практики є чотири музеї міста Львова, з якими регулярно щороку укладаються договори та угоди для проходження практики студентами спеціальності 034 культурологія освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавр Львівського національного університету імені Івана Франка, зокрема:

- Національний музей у Львові імені Андрея Шептицького
- Львівський національний літературно-меморіальний музей Івана Франка
- Музично-меморіальний музей Соломії Крушельницької
- Меморіальний музей тоталітарних режимів «Територія терору»

Базою практики може бути також будь-яка музейна установа, яку вибере для проведення практики студент/ка, за умови, що ця музейна установа готова взяти студента/ку на практику. У цьому разі студент/ка мусить завчасно повідомити керівника практики від університету про свій намір проходити практику у певній музейній установі, й керівник практики готує договір про співпрацю та угоду про практику, які до початку практики підписують Львівський національний університет імені Івана Франка та відповідна музейна установа.

6. ОБОВ'ЯЗКИ ТА ІНДИВІДУАЛЬНІ ЗАВДАННЯ

Обов'язки Львівського національного університету імені Івана Франка:

- Перед початком практики надати базі практики для погодження програму та список студентів,

яких скеровують на практику.

- Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку.

Обов'язки бази практики:

- Прийняти студентів на практику згідно з календарним планом (26.01.2023–08.02.2023).
- Призначити кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.
- Створити необхідні умови для виконання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.
- Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці.
- Надати студентам-практикантам і керівникам практики від навчального закладу можливість користуватись кабінетами, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.
- Провести узагальнення результатів практики студентів.

Обов'язки керівника практики від Львівського національного університету імені Івана Франка:

- Перед початком практики підготувати договір про співпрацю та угоду про практику, що мусять бути підписаними Львівським національним університетом імені Івана Франка та музейною установою (базою практики).
- Забезпечити проведення усіх організаційних заходів перед практикою студентів: інструктаж щодо порядку проходження практики та техніки безпеки, надання студентам-практикантам усіх необхідних документів з практики.
- Ознайомити студентів з системою звітності та оцінювання.
- Проводити консультації для студентів щодо проходження практики.
- Виконувати всі роботи, що передбачені програмою практики.

Обов'язки керівника практики від бази практики:

- Перед початком визначити готовність баз практики
- Забезпечити проведення усіх організаційних заходів практики студентів.
- Контролювати та забезпечувати всі етапи проходження студентами практики.

Обов'язки студентів-практикантів:

- Перед початком практики отримати від керівника практики від університету консультації щодо оформлення усіх необхідних документів.
- Своєчасно прибути на базу практики.
- Виконувати всі завдання, що передбачені програмою та даються керівниками практики.
- Своєчасно завершити практику та скласти залік з практики.

Індивідуальні завдання:

- Індивідуальні завдання визначаються керівниками практики від музеїв та узгоджується з актуальними потребами музеїв, а також метою та завданнями визначеними програмою навчальної (музейної) практики.

7. ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ ПРАКТИКИ

Підсумкова оцінка практики здійснюється на підставі та відгуку та оцінки керівника практики від музеїв та захисту студентами практики на публічній конференції.

Оцінка виставляється за 100-бальною шкалою та узгоджується зі шкалою ECTS та національною шкалою згідно з наступною таблицею:

Оцінка ECTS	Оцінка в балах	За національною шкалою		
		Екзаменаційна оцінка, оцінка з диференційованого заліку	Залік	
A	90 – 100	5	Відмінно	Зараховано
B	81-89	4	Дуже добре	
C	71-80		Добре	
D	61-70	3	Задовільно	
E	51-60		Достатньо	

Формою контролю курсу «Навчальна (музейна) практика» є диференційований залік.

8. ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ ЗВІТНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ

Звітні документи з практики оформлюються згідно з «Положенням про проведення практики здобувачів вищої освіти Львівського національного університету імені Івана Франка» № 0-44 від 30.04.2021 р. https://lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2021/05/reg_practice.pdf Папка зі звітними документами має містити титульну сторінку з інформацією про всі звітні документи.

Перелік звітних документів:

- Звіт керівника навчальної (музейної) практики.
- Копія наказу на практику.
- Договори про співпрацю між Львівським національним університетом імені Івана Франка та базами практики.
- Угоди про практику між Львівським національним університетом імені Івана Франка та базами практики.
- Копії скерувань на практику до баз практики.
- Листок обліку проведення інструктажу практики зі студентами.
- Щоденники практики студентів.
- Підсумкова таблиця оцінок, які отримали студенти за проходження практики.

9. ОСНОВНІ ДЖЕРЕЛА

Закон України «Про музеї та музейну справу» № 249/95-ВР від 29.06.1995
<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/249/95-%D0%B2%D1%80#Text>

Закон України «Про культуру» № 27778-VI від 14.12.2010
<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2778-17#Text>

Закон України «Про охорону культурної спадщини» № 1805-III від 08.06.2000
<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1805-14#Text>

Наказ Міністерства освіти і науки України «Про затвердження стандарту вищої освіти за спеціальністю 034 "Культурологія" для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти» № 801 від 16.06.2020 <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2021/07/28/034-Kulturolohiva-bakalavr.28.07-1.pdf>

«Положення про проведення практики здобувачів вищої освіти Львівського національного університету імені Івана Франка» № 0-44 від 30.04.2021 https://lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2021/05/reg_practice.pdf

Форми документів для проведення практики студентів Львівського національного університету імені Івана Франка https://nmv.lnu.edu.ua/normative_docs/documents/practice/