

Міністерство освіти і науки України
Львівський національний університет імені Івана Франка

Філософський факультет
Кафедра політології

Шурко Оксана Богданівна

**Методичні рекомендації та матеріали для вивчення
навчальної дисципліни**

«ДЕРЖАВНЕ УПРАВЛІННЯ»

для студентів другого року навчання спеціальності 052 «Політологія»
освітньо-кваліфікаційного рівня «Бакалавр» (денна форма навчання)

Львів
2022

Затверджено на засіданні кафедри політології
Протокол № 1 від 26 серпня 2022 року

Схвалено Вченою радою філософського факультету
Протокол № 271/7 від 26 серпня 2022 року

ЗМІСТ

1. Опис навчальної дисципліни.....	3
2. Мета та завдання, компетентності та результати навчальної дисципліни	4
3. Семестровий план і структура навчальної дисципліни	5
4. Основна та додаткова література навчальної дисципліни	7
5. Теми та зміст лекційних занять навчальної дисципліни	9
6. Теми семінарських/практичних занять навчальної дисципліни.	13
7. Завдання для самостійної роботи з навчальної дисципліни.....	13
8. Кредитно-модульна система оцінювання знань студентів.....	15
9. Розподіл балів, що присвоюється студентам.....	16
10. Контрольні питання для підсумкового контролю (іспиту)	16

1. Вступ. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, напрям підготовки, освітньо-кваліфікаційний рівень	Характеристика навчальної дисципліни
		Денна форма навчання
Кількість кредитів – 4	Галузь знань <u>05 «Соціальні та поведінкові науки»</u>	Нормативна
	Спеціальність <u>052 «Політологія»</u>	
Модулів –		<i>Рік підготовки:</i>
Змістових модулів –		4-й
Індивідуальне науково-дослідне завдання – немає		<i>Семестр</i>
Загальна кількість годин – 120		8-й
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 4 самостійної роботи студентів – 2	Освітньо-кваліфікаційний рівень: бакалавр	39 год.
		<i>Практичні, семінарські</i>
		39 год.
		<i>Лабораторні</i>
		0 год.
		<i>Самостійна робота</i>
		42 год.
		<i>Індивідуальні завдання: 0 год.</i>
<i>Вид контролю: іспит</i>		

2. Мета та завдання, компетентності та результати навчальної дисципліни

Питання організації ефективної системи державного управління завжди було ключовим і актуальним у процесах розвитку будь-якої країни, в тому числі й України, яка в період демократизації суспільних процесів перебуває на шляху розбудови державності, розвитку політичної системи, оновлення механізмів державного управління в усіх сферах суспільного життя.

«Державне управління» – одна з дисциплін у системі гуманітарної освіти, яка зайняла чільне місце в процесі підготовки висококваліфікованих спеціалістів-політологів, чий теоретичні і прикладні знання затребувані майже у всіх сферах суспільно-політичного життя.

Основним завданням вивчення «Державне управління» є набуття студентами певних теоретичних знань і навичок, які необхідні для формування позиції свідомого громадянина, активного у системі політичних відносин.

Курс спирається на методологічну і методичну основу дисциплін соціально-гуманітарного блоку. Мета навчального курсу — надати студентам необхідні знання, сформувавши уявлення про суть, теоретичні підходи і проблематику державного управління, про управлінські процеси на різних ієрархічних рівнях управління, про процес прийняття управлінських рішень та їх вплив на політичне життя суспільства, про кадрову політику та державну службу, про законність та відповідальність у системі державного управління.

Курс складається з лекційних, практичних (семінарських), індивідуальних занять, самостійної роботи студентів і завершується підсумковим контролем у вигляді іспиту. Самостійна робота є позааудиторною і призначена для самостійного вивчення студентом певних питань курсу за рекомендованими викладачем матеріалами і літературою. Поточний контроль здійснюється у процесі проведення усіх видів занять і призначений для практичної комплексної оцінки освоєння студентами відповідних розділів курсу.

Курс «Державне управління» передбачає формування систематизованих наукових уявлень про політичну реальність, розуміння розвитку управлінських процесів як на загальнодержавному, так і регіональному рівнях, розуміння ролі і функцій суб'єктів державного управління, усвідомлення законів, принципів реалізації державної політики.

Курс «Державне управління» допоможе студентам оволодіти знаннями та навичками, які необхідні для успішного аналізу складних управлінських процесів у сучасних соціально-політичних умовах, дасть змогу зрозуміти особливості функціонування політичних систем та закономірностей їх розвитку, сприятиме самореалізації особи в системі політичних та громадянських відносин.

В результаті вивчення даного курсу студент повинен:

знати :

- предмет, об'єкт державного управління,
- особливості державного управління;
- історію розвитку державного управління як самостійної галузі наукового знання;
- основні закони, закономірності, принципи і функції державного управління;
- управлінських відносин, процес прийняття управлінських рішень та методи управління конфліктами
- управління людськими ресурсами, кадрова політика у державному управлінні.

вміти:

- користуватись сучасною методологією аналізу державного управління;
- давати характеристику суб'єкту та об'єкту соціального управління;
- визначати суть, зміст, структуру та характер управлінських відносин;
- знаходити відмінності управління людськими ресурсами в державних і приватних організаціях;
- самостійно визначати вид та стиль керівництва, розрізняти сучасну типологію стилів керівництва та їх залежність від управлінських ситуацій ;
- виводити оціночні судження стосовно критеріїв ефективності управління, способів здійснення державного контролю, результатів державного управління та головних засобів аналізу та оцінювання державного управління у суспільстві.

Метою курсу є надати студентам максимальне уявлення про суть, теоретичні підходи щодо управлінських процесів у державі на різних рівнях управління, а також сформувані у них конкретні знання про вплив різноманітних чинників на процеси державного управління, про основні фактори політичної модернізації та демократизації управлінської системи.

Основними завданнями вивчення дисципліни “ Державне управління ” є:

- проаналізувати цілі, функції, принципи державного управління;
- розглянути організаційну і функціональну структуру органів державної влади та перспективи її реформування;
- розкрити сутність і зміст місцевого самоврядування та його місце в державно-управлінських процесах;
- проаналізувати ефективність державної служби в Україні як соціального і правового інституту;
- навчити студентів розуміти і усвідомлювати проблеми державного управління у процесі формування громадянського суспільства і розбудови демократичної, правової, соціальної держави.

Крім того, в результаті успішного проходження навчальної дисципліни «Державне управління» студент набуде:

Спеціальні (фахові) компетентності:

- Здатність аналізувати публічну політику на місцевому, національному, європейському та глобальному рівні.
- Здатність аналізувати принципи здійснення політичної комунікації, її види та форми та застосувати на практиці комунікативні технології в політичній сфері
- Здатність аналізувати PR-стратегії та кампанії і застосувати на практиці технології ефективного PR на різних рівнях політики

Програмні результати навчання після вивчення навчальної дисципліни «Державне управління»:

- Вміти аналізувати взаємодію політичних акторів та інститутів, владу та урядування, політичні системи та режими, політичну поведінку у різних контекстах їх функціонування.
- Вміти аналізувати публічну політику на місцевому, національному, європейському та глобальному рівні.
- Застосовувати здобуті навички для успішної консультативної діяльності в роботі з політичними лідерами, інститутами, органами державної влади та громадськими організаціями.
- Застосовувати теоретичні моделі прийняття рішень для вирішення професійних питань в сфері політичного та державного управління та здійснення публічної політики.

3. Семестровий план і структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин					
	Денна форма					
	Усього	у тому числі				
		л.	п./с.	лаб.	інд.	ср.
1	2	3	4	5	6	7
Змістовий модуль 1						
Тема 1. Сутнісні риси управління і державного управління. Закони, принципи, функції державного управління.	6	2	2			2
Тема 2. Основні теорії державного управління.	6	2	2			2
Тема 3. Цілепокладання у державному управлінні	6	2	2			2
Тема 4 Функціональна структура державного управління: суть, цілі	6	2	2			2
Тема 5. Організаційна структура державного управління	6	2	2			2
Тема 6. Державне управління і виконавча влада	6	2	2			2
Тема 7. Механізм та апарат державного управління	6	2	2			2
Тема 8. Розробка державної політики	6	2	2			2

Тема 9. Зміст та технологічні аспекти управлінської діяльності	6	2	2			2
Тема 10. Законність та відповідальність державного управління	6	2	2			2
Тема 11. Правове регулювання державного управління	6	2	2			2
Тема 12. Інформаційне забезпечення державного управління	6	2	2			2
Тема 13. Прийняття рішень у державному управлінні	6	2	2			2
Тема 14 Демократія і бюрократія у державному управлінні	6	2	2			2
Тема 15 Державна служба в органах виконавчої влади	6	2	2			2
Тема 16 Кадрова політика в державному управлінні	6	2	2			2
Тема 17 Ефективність державного управління	7	2	2			3
Тема 18 Контроль у сфері державного управління	7	2	2			3
Тема 19 Корупція : суть, елементи теорії та протидії	5	1	1			3
РАЗОМ	120	39	39	-	-	42

4. Основна та додаткова література навчальної дисципліни

Основна

1. Воронкова В. Г. Менеджмент в державних організаціях : [Навч. посіб.] / В. Г. Воронкова. – К. : Професіонал, 2004. – 256 с.
2. Державне управління : проблеми адміністративно-правової теорії та практики [Текст] / за заг. ред. В. Б. Авер'янова. – К. : Факт, 2003. – 384 с.
3. Мельник А. Ф. Державне управління : [Підруч.] / А. Ф. Мельник, О. Ю. Оболенський. – К. : Знання, 2009. – 582 с.
4. Желюк Т. Л. Державна служба : [Навч. посіб.] / Т. Л. Желюк – Луцьк : Професіонал, 2000. – 558 с.
5. Круш П. В. Регіональне управління : [Навч. посіб.] / П. В. Круш, О. О. Кожем'яченко. – К. : ЦУЛ, 2007. – 248 с.
6. Лазор О. Д. Основи місцевого самоврядування : [Навч. посіб.] / О. Д. Лазор. – К. : ЦУЛ, 2003. – 432 с.
7. Малиновський В. Державне управління : [Навч. посіб.] / В. Малиновський. – Луцьк : РВВ «Вежа» Вол. держ. ун-ту ім. Л. Українки, 2000. – 558 с.
8. Оболенський О. Ю. Державне управління та державна служба : [Словн.-довід] / О. Ю. Оболенський. – К. : КНЕУ, 2005. – 478 с.
9. Оболенський О. Ю. Державна служба : [Підруч.] / О. Ю. Оболенський. – К. : КНЕУ, 2006. – 472 с.
10. Ординський В. Л. Управління в органах виконавчої влади : [Навч. посіб.] / В. Л. Ординський. – К. : ЦУЛ, 2008. – 296 с.
11. Якубовський О. П. Державна влада і громадянське суспільство : система взаємодії : [Моногр.] / О. П. Якубовський, Т. А. Бутирська. – О. : ОРІД НАДУ, 2004. – 196 с.

Допоміжна

1. Авер'янов В. Дискусійні питання законодавчого регулювання державної служби в Україні [Текст] / В. Авер'янов, О. Андрійко // Вісник державної служби України. – 2005. – № 3. – С. 8.
1. Безверхнюк Т. Основні поняття концепції ресурсного забезпечення регіонального управління законодавства [Текст] / Т. Безверхнюк // Право України. – 2009. – № 1. – С. 4-13.
2. Васильєв О. В. Методологія і практика інфраструктурного забезпечення функціонування і розвитку регіонів України : [Моногр.] / О. В. Васильєв. – Харків: ХНАМГ, 2007. – 341 с.
3. Гаєвський Б. А. Політичне управління : [Навч. посіб.] / Б. А. Гаєвський, В. А. Ребкало, М. В. Туленков. – К. : УАДУ, 2001. – 160 с.
4. Державне управління : [Навч. посіб.] / А. Ф. Мельник, О. Ю. Оболенський, А. Ю. Васіна, Л. Ю. Гордієнко ; за ред. А. Ф. Мельник. – К. : Знання/Прес, 2003. – 343 с.
5. Державне управління в Україні: організаційно-правові засади: [Навч. посіб.] / Н. Р. Нижник, С. Д. Дубенко, В. І. Мельниченко та ін. ; за заг. ред. Н. Р. Нижник. – К. : УАДУ, 2002. – 164 с.
6. Дідківська Л. І. Державне регулювання економіки [Текст] / Л. І. Дідківська, Л. С. Головка. – К. : Знання, 2008. – 213 с.
7. Калюжний А. А. Інформаційне забезпечення виконавчої влади / А. А. Калюжний // Виконавча влада в Україні : [Навч. посіб.]. – К. : УАДУ, 2002. – С.109.
8. Керецман В. Ю. Державне регулювання регіонального розвитку: теоретичні аспекти : [Моногр.] / В. Ю. Керецман. – К. : Вид-во УАДУ, 2002. – 188 с.
9. Малиновський В. Я. Державна служба: теорія і практика : [Навч. посіб.] / В. Я. Малиновський. – К. : Атіка, 2003. – 160 с.

11. Національна економіка : [Навч. Посіб.] / за ред. В. М. Тарасовича. – К. : Центр учбової літератури, 2009. – 280 с.
12. Про інвестиційну діяльність : Закон України від 18.09.1991 № 1561-XII [Текст] // Відомості Верховної Ради України. – 1991. – № 47. – С. 646.
13. Про інноваційну діяльність : Закон України від 07.08.2002 р. [Текст] // Урядовий кур'єр. – №143. – С. 17-24.
14. Про місцеве самоврядування в Україні : Закон України від 21.05.97 №280/97-ВР [Електронний ресурс]. – Режим доступу: www.rada.kiev.ua. – Назва з титул. екрана.
15. Про основи державної політики у сфері науки і науково-технічної діяльності: Закон України із змінами і доповненнями № 284-XIV від 01.12.1998 [Текст] // Голос України, 22 грудня 1998 року. – № 245. – 41-48 с.
16. Про пріоритетні напрями інноваційної діяльності в Україні: Закон України від 10.01.2003 № 433-IV [Текст] // Голос України, 13.02.2003. – № 28 (3028). – 34-38 с.
17. Регіональна економіка : Словник довідник [Текст] / за ред. М. В. Підмогильного. – К. : Тираж, 2004. – 346 с.
18. Регіони України: проблеми та пріоритети соціально-економічного розвитку : [Моногр.] / за ред. З.С. Варналія. – К. : Знання України, 2005. – 498 с.
19. Соснін О. Національні інформаційні ресурси в сучасних умовах: проблемні питання вітчизняного законодавства [Текст] / О. Соснін // Право України. – 2003. – № 10. – С. 125.
20. Стефанюк В. Правові акти управління [Текст] / В. Стефанюк // Право України. – 2003. – № 7. – С. 3-9.
21. Теорія та практика державного управління: [зб. наук. пр.] – Х. : Вид-во ХарРІНАДУ «Магістр», 2012. – Вип. 4 (39). – 544 с. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: http://www.kbuara.kharkov.ua/e-book/tpdu/2012-4/2012_04.pdf. – Назва з титул. екрана.
22. Харазішвілі Ю. Оцінка ефективності соціально-економічного розвитку регіонів України [Текст] / Ю. Харазішвілі // Економіка України. – 2007. – № 9 (550). – С. 55-62.
23. Чужиков В. Модернізація регіональної політики в ЄС [Текст] / В. Чужиков // Економіка України. – 2008. – № 3 (556). – С. 51-57.
24. Шубравська О. Регіональний аспект сталого економічного розвитку агропродовольчої системи України [Текст] / О. Шубравська // Економіка України. – 2009. – № 5 (570). – С. 68 – 76.

Інформаційні ресурси

1. Державне управління: удосконалення та розвиток : Електронне наукове фахове видання [Електронний ресурс]. – Режим доступу: www.dy.nauka.com.ua/. – Назва з титул. екрана.
2. Державне управління: теорія і практика : Електронний науковий фаховий журнал [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.academy.gov.ua/enfzh.html>. – Назва з титул. екрана.
3. Управління сучасним містом : Журнал [Електронний ресурс]. – Режим доступу: ukregion.org.ua/nauka/journal. – Назва з титул. екрана.
4. Державне управління та місцеве самоврядування : Збірник наукових праць [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.dbuara.dp.ua/vidavnictvo/vidannya.htm>. – Назва з титул. екрана.
5. Офіційне інтернет-представництво Президента України. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.president.gov.ua/>. – Назва з титул. екрана.
6. Урядовий портал Кабінету Міністрів України. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.kmu.gov.ua/>. – Назва з титул. екрана.

5. Теми та зміст лекційних занять навчальної дисципліни

Тема 1. Сутнісні риси управління і державного управління. Закони, принципи, функції державного управління.

Управління як суспільне явище, еволюція його змісту, багатогранність. Системи, в яких здійснюється управління. Системний підхід як методологія державного управління. Поняття та сутність функцій державного управління. Види функцій державного управління. Державне управління як система, що розвивається. Рівні державного управління: загальнодержавне управління, управління на регіональному та місцевому рівнях. Суб'єкти та об'єкти державного та регіонального управління. Принципи державного управління.

Тема 2. Основні теорії державного управління

Основні теорії (класична, людських відносин, мотивації, бюрократизації, загальна теорія систем) та школи (американська, європейська, японська) управління; процесний, системний і ситуаційний підходи. Співвідношення державного управління з теорією управління, конституційним та адміністративним правом, політичними та соціальними інститутами і процесами. Державне управління як наука та навчальна дисципліна.

Тема 3. Цілепокладання у державному управлінні

Цілі державного управління, їх юридичне та ресурсне забезпечення. Зміст цілей держави, джерела їх виникнення, структура. Стратегічні та тактичні цілі. Цілепокладання, зв'язок з прогнозуванням, програмуванням і плануванням. Ієрархія цілей державного управління. Дерево цілей. Обґрунтованість і дієвість цілей державного управління. Співвідношення цілей і засобів їх досягнення. Класифікація цілей державного управління.

Тема 4. Функціональна структура державного управління: суть, цілі

Функціональна структура державного управління. Сутність і класифікація функцій державного управління. Характеристика загальних (основних) та спеціальних (спеціалізованих) функцій. Допоміжні функції. Основні напрями діяльності в системі державного управління. Поняття та класифікація методів державного управління. Організаційно-розпорядчі (адміністративні) методи, їх переваги та недоліки. Економічні методи та їх інструменти. Правові методи. Соціально-психологічні та неформальні методи впливу.

Тема 5. Організаційна структура державного управління

Сутнісні характеристики (рис) організаційної структури державного управління. Унітарна та федеративна організація державного управління. Основи побудови організаційної структури державного управління. Моделі державного управління:

світовий досвід. Структура державного управління у провідних країнах світу : інституційний, функціональний та організаційний аналізи; центральні, регіональні та місцеві органи управління, їх ієрархія, проблеми взаємодії. Використання зарубіжного досвіду державного управління у вітчизняній практиці.

Тема 6. Державне управління і виконавча влада

Державне управління і виконавча влада: поняття, співвідношення, взаємозв'язок. Роль виконавчої влади в управлінні. Види органів виконавчої влади та питання їх класифікації. Уряд і державне управління. Держава як суб'єкт управління суспільними процесами. Сутність сучасної держави. Основні риси держави. Демократичний та недемократичний тип державного управління.

Тема 7. Механізм та апарат державного управління

Державна влада як складова державно-владного механізму. Суть, структура, функції апарату державного управління. Взаємозв'язок між складовими структури апарату державного управління. Вплив форми державного правління, форми державного устрою та політичного режиму на структуру механізму та апарату державного управління і розподіл функцій між його складовими елементами.

Тема 8. Розробка державної політики

Сутність державної політики. Принцип і методи державної політики. Моделі розробки державної політики. Органи державної влади і державна політика. Політичні партії і державна політика. Основні напрямки державної політики: економічна політика, соціальна політика, національна політика, міжнародна політика.

Тема 9. Зміст та технологічні аспекти управлінської діяльності

Політична діяльність як вид суспільної діяльності: суть, особливості та детермінанти. Суб'єкти політичної діяльності. Структура політичної діяльності. Політичне керівництво, політичне управління. Політична стратегія та політична тактика. Рівні політичної діяльності: елітарний рівень і рівень масової участі. Напрями політичної діяльності. Класифікація політичної діяльності.

Тема 10. Законність та відповідальність державного управління

Суть законності у державному управлінні. Закон і законність. Якості законності. Забезпечення законності в державному управлінні. Зовнішній і внутрішній контроль для існування з законності в державному управлінні. Законність, раціональність і правопорядок у державному управлінні. Дисципліна у державному управлінні. Види дисципліни у державному управлінні. Відповідальність у державному управлінні.

Тема 11. Правове регулювання державного управління

Суть правового регулювання загалом та у державному управлінні зокрема. Предмет і метод правового регулювання у державному управлінні. Правовий статус державного органу. Способи правового регулювання та їх класифікація. Класифікація правих норм, які використовуються у правовому регулюванні. Форми правового регулювання у державному управлінні. Структура правового регулювання у державному управлінні.

Тема 12. Інформаційне забезпечення державного управління

Інформація як основа державного управління. Суть управлінської інформації. Джерела управлінської інформації. Вимоги до управлінської інформації. Організація інформації в системі державного управління. Рух управлінської інформації, її параметри. Проблема впорядкування та розподілу управлінської інформації у державному управлінні. Інформаційна система державного управління.

Тема 13. Прийняття рішень у державному управлінні

Управлінське рішення як елемент процесу управління. Сутність управлінського і політичного рішення, їх відмінність. Системний підхід в тлумаченні поняття «управлінське рішення», Прийняття рішення - це перетворення політичної влади в управління соціальними процесами, а також політичних вимог різних груп громадян у прийнятні для всього суспільства інструменти регулювання соціальних відносин. Прийняття управлінських рішень та їх залежність від технології розробки, процесу прийняття та імплементації. Технології прийняття рішень, їх зумовленість характером політичного режиму. Ступінь ефективності, дієвості управлінських рішень. Процес прийняття рішення: етапи розробки і прийняття.

Тема 14. Демократія і бюрократія у державному управлінні

Сутність, основні риси та чинники демократизації суспільства. Теорії демократичного транзиту. «Вертикальна демократія» Дж.Сарторі. «Хвилі демократизації» С. Хангтінгтона. Взаємозв'язок політичних процесів демократизації і модернізації. Демократична модель політичної модернізації суспільства. Основні етапи демократичного транзиту. Критерії консолідації демократичного режиму. Особливості процесів демократизації українського суспільства. Суть та трактування поняття бюрократія. Теорії бюрократії. Бюрократизм: суть і форми вияву. Бюрократія як форма здійснення влади.

Тема 15. Державна служба в органах виконавчої влади

Державна служба: поняття, риси, функції, принципи, види, організація. Система правових актів про державну службу та правовий статус державних службовців. Класифікація посад державних службовців. Проходження державної служби та управління державною службою. Атестація державних службовців. Етика поведінки державних службовців. Управління державною службою. Державна кадрова політика. Підготовка, перепідготовка та підвищення кваліфікації державних службовців

Тема 16. Кадрова політика в державному управлінні

Зміст і основні елементи кадрової політики в державних органах влади. Цілі кадрової політики. Загальні принципи державної кадрової політики. Основні стратегії кадрової політики. Кадрове планування. Кадрова політика як основа вдосконалення державного управління. Проблема якості персоналу державної служби та ефективність державного управління. Кадрові технології як засіб реалізації кадрової роботи та управління персоналом державної служби. Кадровий аудит. Державна служба як об'єкт кадрової політики.

Тема 17. Ефективність державного управління

Поняття ефективності в управлінні. Чинники та критерії ефективності державного управління. Загальна соціальна ефективність державного управління. Ефективність діяльності управлінських органів і посадових осіб. Економічна оцінка ефективності функціонування органу державної влади. Демократичні процедури визначення ефективності державного управління.

Тема 18. Контроль у сфері державного управління

Державний контроль у сфері виконавчої влади, його зміст та правові засади. Види контролю. Здійснення державного контролю щодо виконавчої влади з боку суб'єктів інших гілок влади: парламентський контроль, прокурорський нагляд, судовий контроль, адміністративний нагляд поліції. Громадський контроль за діяльністю органів державного управління.

Тема 19. Корупція : суть, елементи теорії та протидії

Поняття корупції. Види і форми корупції. Елементи теорії корупції. Протидії корупції. Основні стратегії протидії корупції. Законодавство законодавчі засоби. Організаційно-політичні засоби протидії корупції. Суспільна участь та взаємодія із структурами громадянського суспільства як протидія корупції. Міжнародне партнерство

6. Теми семінарських/практичних занять навчальної дисципліни.

№	Назва теми	Кількість
---	------------	-----------

з/п		ГОДИН
1	Сутнісні риси управління і державного управління. Закони, принципи, функції державного управління.	2
2	Основні теорії державного управління.	2
3	Цілепокладання у державному управлінні	2
4	Функціональна структура державного управління: суть, цілі	2
5	Організаційна структура державного управління	2
6	Державне управління і виконавча влада	2
7	Механізм та апарат державного управління	2
8	Розробка державної політики	2
9	Зміст та технологічні аспекти управлінської діяльності	2
10	Законність та відповідальність державного управління	2
11	Правове регулювання державного управління	2
12	Інформаційне забезпечення державного управління	2
13	Прийняття рішень у державному управлінні	2
14	Демократія і бюрократія у державному управлінні	2
15	Державна служба в органах виконавчої влади	2
16	Кадрова політика в державному управлінні	2
17	Ефективність державного управління	2
18	Контроль у сфері державного управління	2
19	Корупція : суть, елементи теорії та протидії	1
	Разом	39

7. Завдання для самостійної роботи з навчальної дисципліни

№ з/п	Назва теми	Кількість годин

1	Політика і державне управління	2
2	Системні характеристики державного управління	3
3	Побудова організаційної структури державного управління	2
4	Структура управлінської діяльності	3
5	Застосування принципів державного управління	2
6	Персонал державного управління	3
7	Відповідальність суб'єктів державного управління	2
8	Процес вдосконалення державного управління	3
9	Соціальна ефективність державного управління	2
10	Розробка державної політики	3
11	Інститут омбудсмана: основні цілі і завдання	2
12	Модернізація державного управління	3
13	Концепції нового державного менеджменту	2
14	Політичний ризик в структурі управлінської діяльності	3
15	Конфлікт та згода в державному управлінні	2
16	Вплив ЗМІ на державне управління	3
17	Права людини як фундаментальна ціль політики і управління	2
Разом		42

8. Кредитно-модульна система оцінювання знань студентів

Навчальний процес здійснюється за традиційною технологією: лекції, практичні (семінарські) заняття, самостійна робота. Також передбачено колаборативне навчання (форми – групові проекти, спільні розробки, групові розрахункові роботи, навчальні спільноти, тьюторство і т.д.), проектно-орієнтоване навчання, дискусії, аналіз статистичних баз даних.

На лекційних заняттях використовуються головно: словесні методи (розповідь, бесіда, пояснення, лекція, діалог); наочні і практичні методи (ілюстрація, демонстрація, а також презентація); метод синтезу, аналізу, індукції, дедукції тощо. На семінарських заняттях використовуються: дискусія, проблемно-пошуковий, репродуктивний, інтерактивний методи тощо. У рамках самостійної роботи застосовуються дослідницькі методи. Розрахункова робота буде обговорюватись і виконуватись в рамках лекцій, семінарів, а також самостійної роботи.

Оцінка знань, умінь і практичних навиків студентів з курсу «ДЕРЖАВНЕ УПРАВЛІННЯ» здійснюється за 100-бальною шкалою.

Бали нараховуються за наступним співвідношенням:

- практичні/самостійні тощо – 50% семестрової оцінки (максимальна кількість балів – 50);
- контрольні заміри (модулі) – 50% семестрової оцінки (максимальна кількість балів – 50);

Поточний контроль знань студентів проводять за трьома складовими:

- контроль систематичності та активності роботи студентів впродовж семестру;
- контроль за виконанням модульних завдань/контрольних замірів;
- контроль за виконанням завдань самостійного опрацювання.

При контролі систематичності й активності роботи студентів оцінці підлягають:

- самостійна робота студентів;
- відвідування й активність на семінарських заняттях;
- рівень засвоєння знань програмного матеріалу.

Поточний контроль успішності здійснюється за п'ятибальною шкалою: "5" – відмінно", "4" – добре, "3" – задовільно, "2" – доповнення, "1" – коментарі (участь у дискусії). Реферат, доповідь, презентація – 5 балів; есе – 3 бали (дозволено по одному реферату, доповіді, презентації, есе). Контроль знань за результатами вивчення змістовного модуля оцінюється в 10 балів. Форма підсумкового контролю – іспит в кінці семестру.

Максимальна кількість балів при оцінюванні знань студентів з навчальної дисципліни “ Державне управління ”, становить за поточну успішність 50 балів, на іспиті студент може отримати – 50 балів.

Поточне тестування та самостійна робота																		Підсумковий тест (екзамен)	Сума	
Т 1	Т 2	Т 3	Т 4	Т 5	Т 6	Т 7	Т 8	Т 9	Т 10	Т 11	Т 12	Т 13	Т 14	Т 15	Т 16	Т 17	Т 18	Т 19	50	100

1, 2 ... 19 – теми семінарських занять у рамках змістовного модуля.

При оформленні документів за екзаменаційну сесію використовується таблиця відповідності оцінювання знань студентів за різними системами

9. Розподіл балів, що присвоюється студентам

Шкала оцінювання: вузу, національна та ECTS

Національна шкала	Рейтингова шкала	Шкала ECTS	Пояснення
5 (відмінно)	90-100	A	Відмінно
4 (добре)	81-89	B	Дуже добре
	71-80	C	Добре
3 (задовільно)	61-70	D	Задовільно
	51-60	E	Достатньо
2 (незадовільно)	25-50	FX	Незадовільно
	0-24	F	Незадовільно без права перездачі

10. Контрольні питання для підсумкового контролю (іспиту)

1. Менеджмент як наука і мистецтво.
2. Наукові школи управління.
3. Суть управління.
4. Основні закони управління.
5. Принципи управління.
6. Методи управління.
7. Функції управління.
8. Система соціального управління та її підсистеми.
9. Механізм соціального управління.
10. Об'єкти соціального управління.
11. Організаційна структура соціального управління, її типи та види.
12. Рівні і ланки управління.
13. Кадри управління.
14. Норма управління.
15. Неформальна структура управління.
16. Визначення суті поняття «управління людськими ресурсами».
17. Управління людськими ресурсами у державно-командній та ринковій системі.
18. Етапи управління людськими ресурсами.
19. Призначення на посаду та орієнтація.
20. Основні підходи оцінки показників діяльності підлеглих.
21. Управління людськими ресурсами в урядових організаціях.
22. Кадрові дії.
23. Основні засади концепції системи заслуг.
24. Ефективність соціального управління та методи визначення ефективності.
25. Зміст процесу управління.
26. Організація процесу управління.
27. Види процесів управління.
28. Технологія процесу управління..

29. Властивості процесу управління.
30. Керівництво в системі управління.
31. Основні професійні якості керівника.
32. «Сильні» і «слабкі» риси керівника.
33. Відмінності керівника від лідера.
34. Стили керівництва.
35. Держава як головний суб'єкт соціального управління.
36. Становлення теорії адміністративно-державного управління у США.
37. Становлення теорії адміністративно-державного управління у Франції.
38. Становлення теорії адміністративно-державного управління у Німеччині..
39. Об'єкт і предмет державного управління.
40. Основні принципи і функції державного управління.
41. Характеристики та особливості державного органу.
42. Класифікація державних органів.
43. Система органів державної влади в Україні.
44. Цілі та функціональна структура державного управління
45. Законність і відповідальність у державному управлінні
46. Правове регулювання державного управління
47. Механізм та апарат державного управління
48. Контроль у сфері державного управління
49. Поняття, принципи та методи державної політики.
50. Основні напрямки державної політики.
51. Інформація як основа державного управління.
52. Демократія і бюрократія в державному управлінні.
53. Суть, особливості управлінського рішення.
54. Класифікація управлінських рішень.
55. М.Вудкок і Д.Френсіс про рівні прийняття рішень.
56. Способи ухвалення управлінських рішень.
57. Переваги і недоліки групового методу ухвалення рішень.
58. Модель ухвалення рішень Врума-Їтона.
59. Методи ухвалення рішень.
60. Типи прийняття рішень на основі психологічних якостей.
61. Етапи процесу прийняття управлінських рішень.
62. Управлінська культура громадян.
63. Соціальний контроль і управління.
64. Суть і структура управлінської діяльності.
65. Форми управлінської діяльності.
66. Стадії управлінської діяльності.
67. Роль управлінських процедур.
68. Поняття соціальної комунікації і її роль в управлінні.
69. Техніки комунікації: суть та типи.
70. Види комунікації у політичній практиці та їх детермінанти.