

Міністерство освіти і науки України
Львівський національний університет імені Івана Франка

Філософський факультет
Кафедра політології

Романюк Анатолій Семенович, Чоловська Олександра Павлівна

**Методичні рекомендації та матеріали для вивчення
навчальної дисципліни**

«МЕНЕДЖМЕНТ НАЦІОНАЛЬНИХ ТА МІЖНАРОДНИХ ПРОЕКТІВ»

для студентів другого року навчання спеціальності 052 «Політологія»
освітньо-кваліфікаційного рівня «Магістр» (денна форма навчання)

Львів
2022–2023 н. р.

Затверджено на засіданні кафедри політології
Протокол № 1 від «26» серпня 2022 року

Схвалено Вченою радою філософського факультету
Протокол № 272/2 від «21» вересня 2022 року

ЗМІСТ

1. Вступ. Опис навчальної дисципліни	3
2. Мета та завдання, компетентності та результати навчальної дисципліни....	4
3. Семестровий план і структура навчальної дисципліни.....	7
4. Основна та додаткова література навчальної дисципліни	8
5. Теми та зміст лекційних занять навчальної дисципліни.....	9
6. Теми та зміст семінарських/практичних занять навчальної дисципліни. Література.....	12
7. Завдання для самостійної роботи з навчальної дисципліни	15
8. Кредитно-модульна система оцінювання знань студентів	16
9. Розподіл балів, що присвоюється студентам.....	17
10. Контрольні питання для підсумкового контролю (екзамену)	17

1. Вступ. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, напрям підготовки, освітньо-кваліфікаційний рівень	Характеристика навчальної дисципліни
		Денна форма навчання
Кількість кредитів – 4	Галузь знань <u>05 «Соціальні та поведінкові науки»</u>	Вибіркова навчальна дисципліна з циклу професійної та практичної підготовки
	Спеціальність <u>052 «Політологія»</u>	
Модулів – 1		<i>Рік підготовки:</i>
Змістових модулів – 1		2-й
Індивідуальне науково-дослідне завдання – немає		<i>Семестр</i>
Загальна кількість годин – 120		3-й
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 5 самостійної роботи студента – 15	Освітньо-кваліфікаційний рівень: другий (магістерський)	<i>Лекції</i>
		18 год.
		<i>Практичні, семінарські</i>
		12 год.
		<i>Лабораторні</i>
		0 год.
		<i>Самостійна робота</i>
		90 год.
		<i>Індивідуальні завдання: 0 год.</i>
		<i>Вид контролю: залік</i>

2. Мета та завдання, компетентності та результати навчальної дисципліни

Дисципліна «Менеджмент національних і міжнародних проєктів» є вибірковою дисципліною з спеціальності 052 Політологія для освітньої програми магістр, яка орієнтована на напрацювання практичних навичок з підготовки проєктів. Освоєння курсу передбачає формування знань про існуючу мережу національних та міжнародних фондів і установ, які практикують проєктну діяльність, вимог щодо їх підготовки та логістики щодо подання і проходження проєктів. Курс побудований відповідно до логіки проєктної діяльності і включає в себе: процес ініціації, планування, виконання та контролю і завершення включно із формами звіту.

Курс розроблено таким чином, щоб надати учасникам необхідні знання і вміння у сфері підготовки проєктів національного і міжнародного рівнів. Магістри мають отримати інформацію про основні види проєктів та вимоги щодо структури, змісту і процедур підготовки і подання проєктів. Також мають знати про основні донорські фонди і структури, які пропонують проєкти. Мають вміти підготувати готовий проєкт до подання від НДО, ОТГ, органів місцевого самоврядування та державних інститутів. Вони отримають знання про місце і роль команди, інструменти ефективної реалізації проєктів,

Метою вивчення нормативної дисципліни «Менеджмент національних та міжнародних проєктів» є підготовка фахівців, здатних самостійно провести аналіз суспільної ситуації та шляхом поєднання теоретичних знань і практичних навичок підготувати конкурентну проєктну заявку, залучити ресурси та успішно реалізувати проєкт організації. Курс розрахований на підготовку фахівців у громадському і державному секторах.

Завдання курсу:

- з'ясувати сутність проєктної діяльності та заявки;
 - зрозуміти життєвий цикл проєкту;
 - отримати навички про особливості співпраці та роботи з національними та міжнародними донорами;
 - навчитись формулювати всесторонньо обґрунтований бюджет проєкту тощо.
- У результаті вивчення навчальної дисципліни студент/студентка буде:

знати:

- базову інформацію про проєкт, проєктну заявку, їх структуру;
- етапи підготовки проєктної заявки;
- системи управління ризиками у проєкті;
- про діяльність основних міжнародних, національних і приватних фондів та організацій, що надають грантову підтримку громадським проєктам;
- структуру та підходи залучення ресурсів для реалізації проєктів.

вміти:

- оформлювати ідею у конкурентну проєктну пропозицію;
- визначати цільову аудиторію та стейкхолдерів проєкту;
- виявляти очікувані результати та забезпечувати необхідні дії для досягнення цілей проєкту;
- розробляти технічне та економічне обґрунтування проєкту;

- визначати критичні для проєкту процеси, вміти їх відстежувати та регулювати;
- визначати параметри ефективного управління проєктами, розуміти роль менеджера проєкту, команди та партнерів у досягненні цілей проєкту та реалізації завдань, в тому числі у контексті місії організації та задля досягнення суспільних змін;
- ефективно застосовувати цифрові інструменти в управлінні проєкту.

Крім того, в результаті успішного проходження навчальної дисципліни «Менеджмент національних і міжнародних проєктів» студент набере:

Загальні компетентності (ЗК):

- **ЗК03.** Здатність розробляти проєкти та управляти ними.
- **ЗК04.** Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.
- **ЗК05.** Здатність вчитися та оволодівати сучасними знаннями.
- **ЗК06.** Здатність генерувати нові ідеї (креативність).
- **ЗК07.** Вміння виявляти, ставити та розв'язувати проблеми.
- **ЗК09.** Здатність до підготовки рекомендацій і проєктів рішень на основі аналізу інформації.
-

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК):

- **СК07.** Спроможність ефективно виконувати політико-організаційні, експертно-аналітичні та консультаційні функції на національному та міжнародному рівні.
- **СК08.** Здатність проєктувати і розуміти суть експериментів у політиці, функції та закономірності маркетингу і менеджменту в політиці, громадському секторі та міжнародних організаціях, функціонування політичного ринку, виборчої інженерії та політичного рекламування й на цій підставі аналізувати вимоги до розробки стратегії і тактики виборчої кампанії та її логістики і менеджменту.

Програмні результати навчання після вивчення навчальної дисципліни «Менеджмент національних і міжнародних проєктів»:

- **ПР08.** Розробляти і реалізовувати наукові та прикладні проєкти у сфері політології та з дотичних до неї міждисциплінарних напрямів з урахуванням методологічних, економічних, соціальних, правових та етичних аспектів.
- **ПР11.** Інтерпретувати та порівнювати сутність і складові міжнародних організацій та законодавства про основи транскордонного співробітництва України в рамках участі прикордонних територій в інтеграційних процесах, а також зумовленість і роль зарубіжних, передусім європейських, політичних чи суспільно-політичних подій,

процесів, систем й інститутів та їхнє значення у світовій, регіональній і вітчизняній політиці.

3. Семестровий план і структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин					
	Денна форма					
	Усього	у тому числі				
		л.	п./с.	лаб.	інд.	ср.
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>
<i>Тема 1. Вступ до проєктного менеджменту. Проєктна робота у органах державної влади, місцевого самоврядування та громадському секторі</i>	13	2	2	-	-	9
<i>Тема 2. Планування проєкту. Від ідеї – до дії: формування цілей, мети, завдань та результатів проєкту</i>	13	2	2	-	-	9
<i>Тема 3. Аналіз цільової аудиторії та зацікавлених сторін</i>	13	2	2	-	-	9
<i>Тема 4. Команда, як елемент проєктної діяльності</i>	14	2	-	-	-	12
<i>Тема 5. Логіко-структурна матриця проєкту. Управління змінами та ризиками</i>	13	2	2	-	-	9
<i>Тема 6. Фінансова складова проєктних та грантових заявок: що потрібно врахувати при формуванні пропозиції. Звітування за проєктом</i>	13	2	2	-	-	9
<i>Тема 7. Фандрайзинг: залучення ресурсів для реалізації проєктів. Робота із донорськими організаціями</i>	13	2	2	-	-	9
<i>Тема 8. Адвокація, як елемент проєктної діяльності</i>	14	2	-	-	-	12
<i>Тема 9. Інструменти для ефективного управління проєктами, звітування та постпроєктна діяльність</i>	14	2	-	-	-	12
РАЗОМ	120	18	12	-	-	90

4. Основна та додаткова література навчальної дисципліни

Основна література:

1. Корі Коган, Сьюзетт Блейкшор, Джеймс Вуд. Керування проектами для «неофіційних» проект-менеджерів. Харків, 2019. 240 с.
2. Микитюк П.П. Управління проектами: навч. посібник (для студентів вищих навчальних закладів). Тернопіль, 2014. 270 с.
3. Проектний менеджмент: теорія і практика. Прометей, 2020. 242 с.
4. Проектний менеджмент. Регіональний зріз. Центр навчальної літератури. 2016. 416 с.
5. Старченко Г.В. Управління проектами: теорія і практика: навч. посібник. Чернігів: видавець Брегинець О.В. 2018. 306 с.
6. Філдінг Пол Джон. Як керувати проектами. Основні навички проектного менеджменту: вчасні результати в межах бюджету. Фабула. 2020. 240 с.
7. Хігні Дж., Філдінг Пол Дж. Основи управління проектами. Вид-во «Фабула». 2020. 512 с.

Інформаційні ресурси

1. «Дерево проблем» та «дерево рішень»
<https://hromada.canactions.com/derevo-problem-rishen/>
2. Вкладка «Міжнародна допомога на сайті «Урядовий портал»:
<https://www.kmu.gov.ua/diyalnist/mizhнародna-dopomoga>
3. Краунфандингова платформа Спільнокошт – <https://bigggidea.com/>
4. Матриця аналізу зацікавлених сторін:
<https://www.undp.org/sites/g/files/zskgke326/files/migration/ua/P7-M1.pdf>
5. Методичні рекомендації щодо участі у грантових програмах та конкурсах/ Марченко О.В., Сушко Д.О. – Дніпро : ДДУВС, 2018. – 68 с. –
<https://dduvs.in.ua/wp-content/uploads/files/Structure/science/plans/mg.pdf>
6. Посібник Грант-менеджмент: просто про складне:
<https://drive.google.com/file/d/1BIr21otjrsieXDSLyGEACpVK6hcEct89/view?fbclid=IwAR3jwkEyWooEY2Yc7NUYhfan3Shbcfsvd94Ryq2O1-dRt09Xjfab1-z-Y8>
7. Постанова КМУ від 19 травня 2021 р. № 515 «Про затвердження вимог до техніко-економічного обґрунтування інвестиційного проекту із значними інвестиціями»: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/515-2021-%D0%BF#Text>
8. Постанова цілей по SMART – приклади, критерії:
<https://pdatu.edu.ua/images/vihovna-robota/psiholog/ps10.pdf>
9. Практичний посібник з підготовки техніко-економічного обґрунтування та застосування методики проведення аналізу ефективності здійснення державно-приватного партнерства:
<https://www.me.gov.ua/Files/GetFile?fileId=0640ae90-dbd7-425b-88e4-b7791abc4092>
10. Проектна діяльність як інструмент розвитку територіальних громад.
https://unz.univer.km.ua/article/download/79_160-170/pdf/
11. Проектний менеджмент: управління ризиками та змінами в процесах прийняття управлінських рішень:

<https://er.chdtu.edu.ua/bitstream/ChSTU/1235/1/%D0%9C%D0%BE%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D1%96%D1%8F%D0%94%D0%B0%D0%BD%D1%87%D0%B5%D0%BD%D0%BA%D0%BE%D0%97%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D1%80%D0%B0.pdf>

12. Ресурси з пошуку грантових заявок: Гурт [<https://gurt.org.ua/>]; Громадський Простір [<https://www.prostir.ua/>]
13. Розробка Концептуальної Ноти проєкту Практичний посібник: https://regionet.org.ua/files/06.PCM_Ososinska_Materials_Part2.1_Project_Concept_Development_Manual_UA.pdf

5. Теми та зміст лекційних занять навчальної дисципліни

Тема 1. Вступ до проєктного менеджменту. Проєктна робота у органах державної влади, місцевого самоврядування та громадському секторі

Проєктний менеджмент та проєктна діяльність. Що таке проєкт? Елементи проєкту та його види. Гранти, різновиди грантів. Проєктна та грантова пропозиція (форми грантових заявок). Відмінність основної діяльності організації від проєктної роботи. Стратегічна роль проєктів в управлінні та діяльності організації. Особливість проєктів органів місцевого самоврядування, громадських та благодійних організацій, медіа. Міжнародна технічна допомога в Україні та її роль у економічному житті держави.

Тема 2. Планування проєкту. Від ідеї – до дії: формування цілей, мети, завдань та результатів проєкту

З чого починається планування проєкту. Як планувати проєкт? Життєвий цикл проєкту. Методики управління проєктами. Діагностика й ідентифікація проблеми. «Дерево проблем» та «дерево рішень». SMART-спосіб формування цілей. Показники результативності проєкту. Стратегія та гнучкість проєктної діяльності.

Тема 3. Аналіз цільової аудиторії та зацікавлених сторін

Стейкхолдери, бенефіціари і цільова аудиторія проєкту: як розрізнити та визначити. Матриця аналізу зацікавлених сторін. Таргетування цільової аудиторії та підбір інструментів. Роль аналізу цільової групи проєкту у підготовці проєктної заявки. Залежність цілей, завдань та інструментів реалізації проєкту від цільової аудиторії. Аналіз середовища.

Тема 4. Команда, як елемент проєктної діяльності

Роль керівника проєкту, команди та партнерів при реалізації грантових проєктів. Об'єднання із суміжними та протилежними за напрямом діяльності організаціями та експертами. Внутрішні комунікації. Побудова вертикальної та горизонтальної системи управління. Взаємодія між проєктною командою.

Тема 5. Логіко-структурна матриця проєкту. Управління змінами та ризиками

Що таке логіко-структурна матриця проєкту? Як писати логічну модель проєкту? Діаграма Ганта. Управління змінами в проєкті й зміна методів управління – PM BOK; CCPM; SCRUM. Ризики в проєкті та шляхи їх подолання. SWOT-аналіз, як інструмент визначення та управління ризиками.

Тема 6. Фінансова складова проєктних та грантових заявок: що потрібно врахувати при формуванні пропозиції. Звітування за проєктом

Формування бюджету проєкту. Роль додаткових документів (резюме, підтвердуючі документи вартості послуг та товарів) в успішній грантовій пропозиції. Оцінка тривалості роботи та взаємозв'язок між різними видами заходів. Економічне обґрунтування проєкту. Інші види ресурсів, що необхідні для реалізації проєкту. Конкурсні та тендерні закупівлі у процесі реалізації проєкту. Власний внесок у бюджеті проєкту.

Тема 7. Фандрайзинг: залучення ресурсів для реалізації проєктів. Робота із донорськими організаціями

Що таке фандрайзинг? Фандрайзингова стратегія організації. Етапи планування та елементи фандрайзингової кампанії. Особливості роботи із різними аудиторіями. Роль комунікаційної кампанії у залученні ресурсів. Грантрайтинг. Особливості побудови ефективної роботи та співпраці із приватними, державними та міжнародними донорами. Типи донорів. Процедура експертної оцінки проєктної пропозиції. Специфіка роботи міжнародних донорських організацій та державних фондів. Ресурси для пошуку грантових пропозицій. Етапи розгляду грантової пропозиції. Участь у тендерах. Краунфандинг та співфінансування.

Тема 8. Адвокація, як елемент проєктної діяльності

Що таке адвокаційна кампанія? Яким проєктам потрібна адвокаційна кампанія? Стратегія та інструменти адвокаційної кампанії. Адвокаційна медіа-кампанія. Ресурси адвокаційної кампанії.

Тема 9. Інструменти для ефективного управління проєктами, звітування та постпроєктна діяльність

Цифрові інструменти управління проєктною діяльністю. Підготовка фінансового та описового звітів. Внутрішній та зовнішній аудит за проєктом. Способи відстеження результативності проєкту. Взаємодія із командою проєкту після його завершення. Планування діяльності організації відповідно до аналізу проблем та помилок.

6. Теми та зміст семінарських/практичних занять навчальної дисципліни. Література

Тема 1

Вступ до проєктного менеджменту. Проєктна робота у органах державної влади, місцевого самоврядування та громадському секторі.

1. Визначення проєктного менеджменту та проєктної діяльності.
2. Елементи проєкту та основні позиції проєктної пропозиції.
3. Різниця між поточною діяльністю організації та проєктною діяльністю.
4. Що таке грант? Інструменти залучення грантів.
5. Особливості підготовки проєктів громадськими та благодійними організаціями, медіа та органами місцевого самоврядування.
6. Обсяг та види міжнародної технічної допомоги в Україні.
7. Грантові проєкти, як елемент розвитку територіальних громад в Україні

Основні категорії: проєктний менеджмент, проєкт, життєвий цикл проєкту, грант, донор, міжнародна технічна допомога.

Список рекомендованої літератури:

Тема 2

Планування проєкту. Від ідеї – до дії: формування цілей, мети, завдань та результатів проєкту.

1. Життєвий цикл проєкту.
2. Методики управління проєктами.
3. Діагностика та ідентифікація проблеми. «Дерево проблем» та «дерево рішень».
4. SMART-спосіб формування цілей.
5. Показники результативності проєкту.
6. Стратегія та гнучкість проєктної діяльності.

Основні категорії: стратегічна діяльність, управління проєктами, проблема, цілі, завдання, результат.

Список рекомендованої літератури:

1. Розробка Концептуальної Ноти проєкту Практичний посібник: https://regionet.org.ua/files/06.PCM_Ososinska_Materials_Part2.1_Project_Concept_Development_Manual_UA.pdf
2. Посібник Грант-менеджмент: просто про складне: <https://drive.google.com/file/d/1BIr21otjrsieXDStLyGEACpVK6hcEct89/view?fbclid=IwAR3jwkEyWooEY2Yc7NUYhfan3Shbcfsvd94Ryq2O1-dRt09Xjfap1-z-Y8>

3. Постановка цілей по SMART – приклади, критерії:
<https://pdatu.edu.ua/images/vihovna-robota/psiholog/ps10.pdf>
4. «Дерево проблем» та «дерево рішень»
<https://hromada.canactions.com/derevo-problem-rishen/>

Тема 3

Аналіз цільової аудиторії та зацікавлених сторін.

1. Стейкхолдери, бенефіціари і цільова аудиторія проекту: як розрізнити та визначити.
2. Способи аналізу зацікавлених сторін: матриця аналізу зацікавлених сторін.
3. Інструменти роботи із різними цільовими аудиторіями.
4. Медіа-кампанія як інструмент роботи із цільовою аудиторією та зацікавленими сторонами.

Основні категорії: цільова аудиторія, стейкхолдери, бенефіціари, матриця аналізу, медіа-кампанія.

Список рекомендованої літератури:

1. Матриця аналізу зацікавлених сторін:
<https://www.undp.org/sites/g/files/zskgke326/files/migration/ua/P7-M1.pdf>

Тема 4

Логіко-структурна матриця проекту. Управління змінами та ризиками.

1. Елементи логіко-структурної матриці проекту.
2. Застосування діаграми Ганта при планування проєктної діяльності.
3. Системи управління змінами та ризиками.

Основні категорії: логічна модель, завдання, результати, діаграма Ганта.

Список рекомендованої літератури:

1. Проєктний менеджмент: управління ризиками та змінами в процесах прийняття управлінських рішень:
https://er.chdtu.edu.ua/bitstream/ChSTU/1235/1/%D0%9C%D0%BE%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D1%96%D1%8F_%D0%94%D0%B0%D0%BD%D1%87%D0%B5%D0%BD%D0%BA%D0%BE_%D0%97%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D1%80%D0%B0.pdf

Тема 5

Фінансова складова проєктних та грантових заявок: що потрібно врахувати при формуванні пропозиції. Звітування за проєктом.

1. Бюджет проекту: обов'язкові та додаткові елементи.
2. Власний внесок у бюджеті проекту.

3. Що таке техніко-економічне обґрунтування проєкту? Які проєкти потребують техніко-економічного-обґрунтування?
4. Формування фінансового та описового звітів, як частина грантової діяльності. Проміжні та фінансові звіти.
5. Інструменти відстеження результативності проєкту.
6. Сталість грантового проєкту.

Основні категорії: бюджет, звіт, відстеження результативності, сталість проєкту, фінансовий звіт, показник.

Список рекомендованої літератури:

1. Постанова КМУ від 19 травня 2021 р. № 515 «Про затвердження вимог до техніко-економічного обґрунтування інвестиційного проєкту із значними інвестиціями»: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/515-2021-%D0%BF#Text>
2. Практичний посібник з підготовки техніко-економічного обґрунтування та застосування методики проведення аналізу ефективності здійснення державно-приватного партнерства: <https://www.me.gov.ua/Files/GetFile?fileId=0640ae90-dbd7-425b-88e4-b7791abc4092>

Тема 6

Робота із донорськими організаціями

1. Міжнародні, державні та приватні донори в Україні.
2. Види грантів та надання фінансування.
3. Особливості роботи з донорами для громадських організацій, медіа та органів місцевого самоврядування.

Основні категорії: донор, грант, міжнародні донори, приватні донори.

Список рекомендованої літератури:

1. Вкладка «Міжнародна допомога на сайті «Урядовий портал»: <https://www.kmu.gov.ua/diyalnist/mizhнародna-dopomoga>
2. Методичні рекомендації щодо участі у грантових програмах та конкурсах/ Марченко О.В., Сушко Д.О. – Дніпро : ДДУВС, 2018. – 68 с. – <https://dduvs.in.ua/wp-content/uploads/files/Structure/science/plans/mg.pdf>
3. Проектна діяльність як інструмент розвитку територіальних громад. https://unz.univer.km.ua/article/download/79_160-170/pdf/
4. Ресурси з пошуку грантових заявок: Гурт [<https://gurt.org.ua/>]; Громадський Простір [<https://www.prostir.ua/>]
5. Краунфандингова платформа Спільнокошт – <https://biggggidea.com/>

6. Завдання для самостійної роботи з навчальної дисципліни

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Тема 1. Питання: Проектна діяльність, як основа діяльності громадських організацій та медіа в Україні.	9
2	Тема 2. Питання: Методики управління проектами	9
3	Тема 3. Питання: Роль та місце комунікаційної кампанії у проекті.	9
4	Тема 4. Команда, як елемент проектної діяльності.	12
5	Тема 5. Питання: SWOT-аналіз, як інструмент визначення та управління ризиками	9
6	Тема 6. Питання: Оцінка тривалості роботи та взаємозв'язок між різними видами заходів.	9
7	Тема 7. Питання: Фандрайзинг: залучення ресурсів для реалізації проектів	9
8	Тема 8. Питання: Адвокація, як елемент проектної діяльності.	12
9	Тема 9. Питання: Цифрові інструменти та особливості їх використання у проектній діяльності.	12
	Разом	90

8. Кредитно-модульна система оцінювання знань студентів

Навчальний процес здійснюється за традиційною технологією: лекції, практичні (семінарські) заняття, самостійна робота. Також передбачено колаборативне навчання (форми – групові проекти, спільні розробки, групові розрахункові роботи, навчальні спільноти, тьюторство і т.д.), проектно-орієнтоване навчання, дискусії, аналіз статистичних баз даних.

На лекційних заняттях використовуються головню: словесні методи (розповідь, бесіда, пояснення, лекція, діалог); наочні і практичні методи (ілюстрація, демонстрація, а також презентація); метод синтезу, аналізу, індукції, дедукції тощо. На семінарських заняттях використовуються: дискусія, проблемно-пошуковий, репродуктивний, інтерактивний методи тощо. У рамках самостійної роботи застосовуються дослідницькі методи. Розрахункова робота буде обговорюватись і виконуватись в рамках лекцій, семінарів, а також самостійної роботи.

Оцінка знань, умінь і практичних навиків студента з курсу «Менеджмент національних і міжнародних проектів» здійснюється за 100-бальною шкалою.

Бали нараховуються за наступним співвідношенням:

- практичні/самостійні тощо – 30% семестрової оцінки (максимальна кількість балів – 30);
- контрольні заміри (модулі) – 20% семестрової оцінки (максимальна кількість балів – 20);
- екзамен – 50% семестрової оцінки (максимальна кількість балів – 50).

Поточний контроль знань студентів проводять за трьома складовими:

- контроль систематичності та активності роботи студента впродовж семестру;
- контроль за виконанням модульних завдань/контрольних замірів;
- контроль за виконанням завдань самостійного опрацювання і розрахункової роботи.

При контролі систематичності й активності роботи студентів оцінці підлягають:

- самостійна робота студентів;
- відвідування й активність на семінарських заняттях;
- рівень засвоєння знань програмного матеріалу.

Поточний контроль успішності здійснюється за п'ятибальною шкалою: "5" – відмінно, "4" – добре, "3" – задовільно, "2" – доповнення, "1" – коментарі (участь у дискусії). Реферат, доповідь – 5 балів; есе – 3 бали (дозволено лише по одному реферату, доповіді або есе). Контроль знань за результатами вивчення змістовного модуля оцінюється в 20 балів. Форма підсумкового контролю – екзамен у комбінованій (усній і тестовій) формі в кінці семестру. Поточний контроль успішності здійснюється за п'ятибальною шкалою: "5" – відмінно, "4" – добре, "3" – задовільно, "2" – доповнення, "1" – коментарі (участь у дискусії). Реферат, доповідь – 5 балів; есе – 3 бали (дозволено лише по одному реферату, доповіді або есе). Контроль знань за результатами вивчення змістовного модуля оцінюється в 20 балів. Форма підсумкового контролю – екзамен у комбінованій (усній і тестовій) формі в кінці семестру. Мінімальна кількість балів для допуску студентів до екзамену становить 26 балів. Якщо студент(-ка) отримує 25 балів і менше, він(вона) екзамен складає по талону № 2.

Максимальна кількість балів при оцінюванні знань студентів із дисципліни, котра завершується екзаменом, становить за поточну успішність 50 балів. На іспиті студент теж може отримати 50 балів.

Поточний контроль та самостійна робота						Сума	Екзамен
Змістовий модуль 1						50	50
1	2	3	4	5	6		

1, 2 ... 6 – теми семінарських занять у рамках змістовного модуля.

При оформленні документів за екзаменаційну сесію використовується таблиця відповідності оцінювання знань студентів за різними системами.

9. Розподіл балів, що присвоюється студентам

Шкала оцінювання: вузу, національна та ECTS

Національна шкала	Рейтингова шкала	Шкала ECTS	Пояснення
5 (відмінно)	90-100	A	Відмінно
4 (добре)	81-89	B	Дуже добре
	71-80	C	Добре
3 (задовільно)	61-70	D	Задовільно
	51-60	E	Достатньо
2 (незадовільно)	25-50	FX	Незадовільно
	0-24	F	Незадовільно без права перездачі

10. Контрольні питання для підсумкового контролю (екзамену)

1. Що таке грант?
2. Що таке донор?
3. Типології донорів.
4. Місія організації.
5. Стратегічне планування.
6. Визначення та типології фондів.
7. Алгоритм пошуку грантових програм.
8. Джерела інформації про грантові конкурси.
9. Зарубіжні ресурси з фандрайзингу.
10. Підготовка проекту.
11. Подання грантової заявки.
12. Вимоги до проекту (його оформлення).
13. Основні характеристики проекту.
14. Класифікації проектів.
15. Етапи проекту.
16. Формування проектної команди.
17. Методи управління проектами.
18. Життєвий цикл проекту.
19. Оцінка впливу середовища на ефективність виконання проекту.
20. Ризики проекту.
21. Методи прийняття управлінських рішень в проектній команді.
22. Форма звітності.